



Tutoriel pour les réinscriptions en ligne

Activités de l'école municipale de musique et de danse d'Eschau

Lien de connexion à copier et à coller dans la barre d'adresse d'un navigateur internet :

https://www.imuse-fegersheimeschau.fr/extranet/extranet2/portail_nc.php?p=nc_connexion&t=usager

1. [Récupération de l'identifiant](#)
2. [Création ou récupération du mot de passe](#)
3. [Se connecter](#)
4. [Procédure de réinscription en 3 étapes](#)

1 – Récupération de l'identifiant

Le personnel administratif communique à l'utilisateur son identifiant par email, ainsi que l'URL de connexion.

2 – Création ou récupération du mot de passe

2.1 La fenêtre ci-dessous s'affiche. Choisir dans le menu déroulant « site » l'établissement dans lequel vous souhaitez réaliser votre inscription.

Fenêtre de l'accès extranet usagers

Choisir l'école de musique :



Connexion

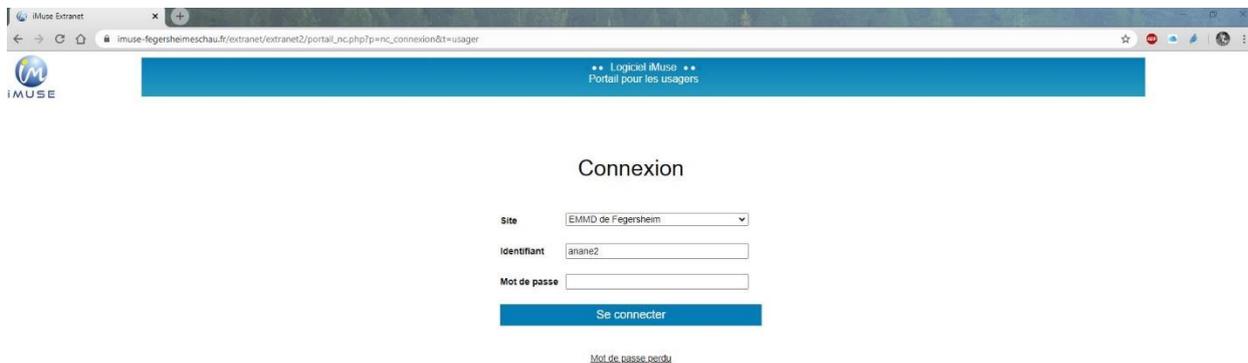
Site (Menu déroulant avec options : Eschau, EMMD de Fegersheim, Eschau)

Identifiant

Mot de passe

[Se connecter](#)

[Mot de passe perdu](#)



Ce site utilise des cookies pour vous offrir le meilleur service. En poursuivant votre navigation, vous acceptez l'utilisation des cookies. X

2.2 Lors de la première connexion ou en cas d'oubli du mot de passe, dans la fenêtre de l'accès extranet usagers, cliquer sur **Mot de passe perdu**.

Mot de passe perdu

Identifiant

E-mail

Valider

[Retour](#)

- 2.3 Saisir votre **identifiant** reçu.
- 2.4 Saisir votre **adresse email**.
- 2.5 Cliquer sur le bouton **Valider**.

REMARQUE : Si vous omettez de remplir un champ, **Identifiant ou E-mail**, un message vous demande de vérifier les renseignements saisis. Cliquer sur le bouton OK pour fermer le message. Compléter le **champ vide**, puis cliquer sur le bouton **Valider** pour passer à l'étape suivante.

- 2.6 Un message signale que le mot de passe a été **envoyé par mail**.
- 2.7 Cliquer sur le bouton **OK** pour fermer le message.
- 2.8 Se connecter sur votre **boîte email**, copier le **mot de passe transmis**.

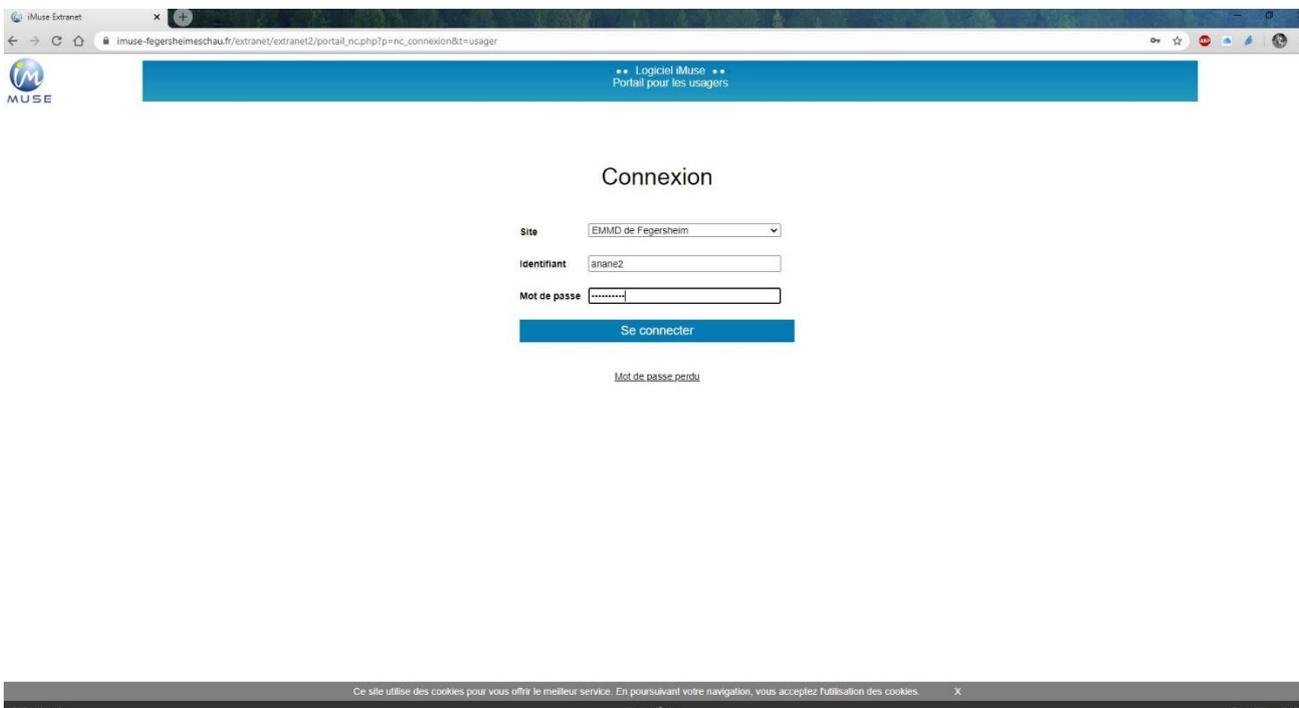
3 – Se connecter

Dans la fenêtre de l'**accès extranet usagers** :

- Copier le **lien ci-dessous** :

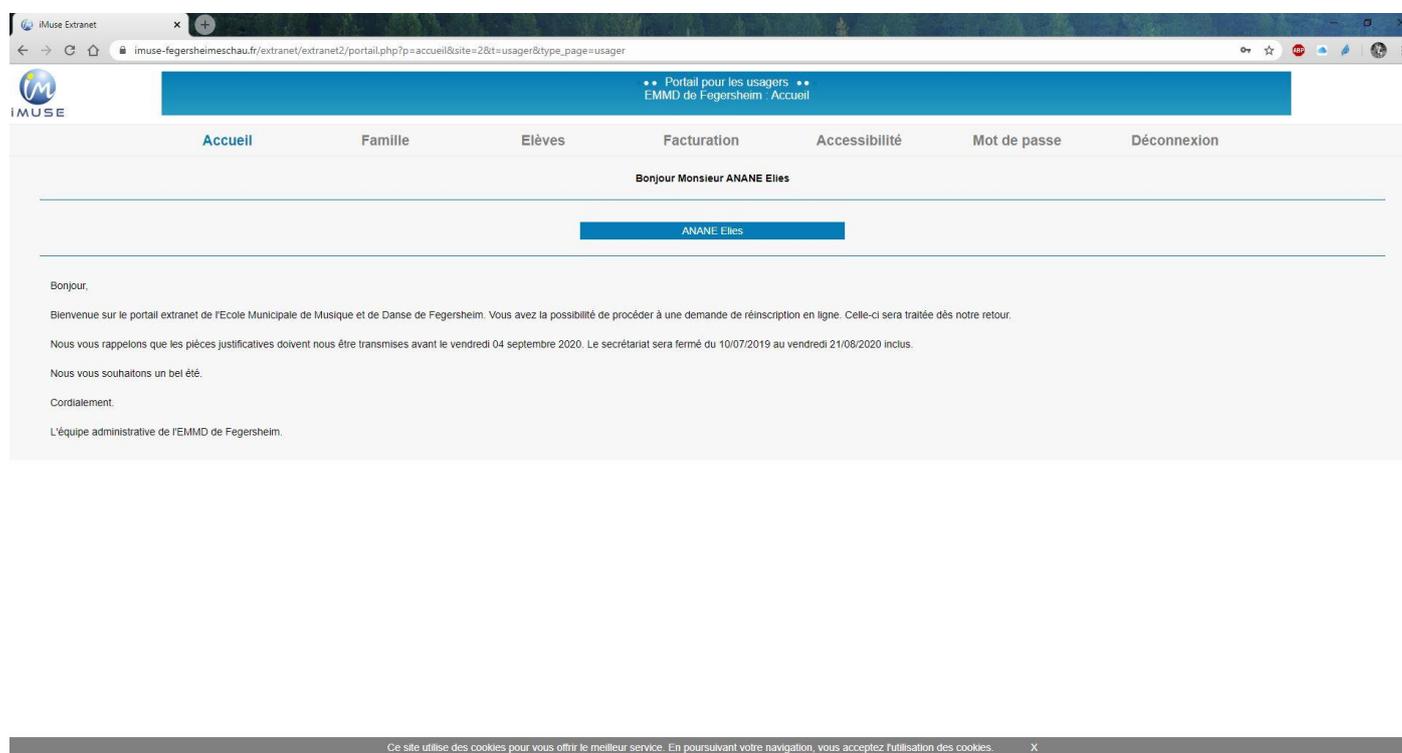
https://www.imuse-fegersheimeschau.fr/extranet/extranet2/portail_nc.php?p=nc_connexion&t=usager

- Coller le lien dans la barre d'adresse votre **navigateur internet**
- Dans le menu déroulant de la rubrique site, sélectionnez « **EMMD d'Eschau** »
- Saisir ou copier l'**identifiant transmis par le secrétariat de l'EMMD**.
- Saisir ou copier le **mot de passe reçu**.
- Cliquer sur le bouton **Se connecter**.

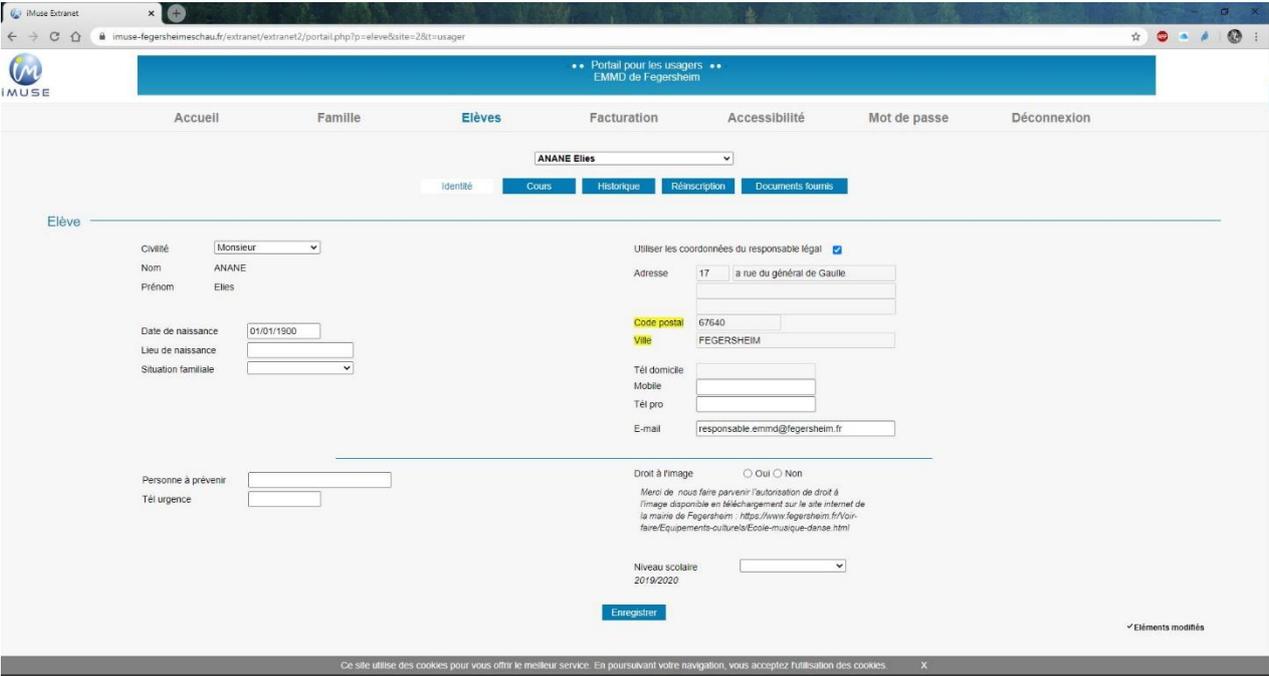


4 - Procédure de réinscription en 3 étapes

 **Etape 1** : Sur la page d'accueil, cliquer sur l'onglet « famille » et vérifier toutes les informations (adresse postale, numéro de téléphone, email...)



 **Etape 2** : Après avoir vérifié toutes les données relatives au foyer (*adresse postale, numéros de téléphone, email...*), je clique sur « Elèves » situé en haut à droite de l'écran.



Portail pour les usagers
EMMD de Fegersheim

Accueil Famille **Elèves** Facturation Accessibilité Mot de passe Déconnexion

ANANE Elies

Identité Cours Historique **Reinscription** Documents fournis

Elève

Civilité: Monsieur
Nom: ANANE
Prénom: Elies

Date de naissance: 01/01/1900
Lieu de naissance:
Situation familiale:

Utiliser les coordonnées du responsable légal:
Adresse: 17 a rue du général de Gaulle
Code postal: 67640
Ville: FEGERSEIM

Tél domicile:
Mobile:
Tél pro:
E-mail: responsable.emmd@fegersheim.fr

Personne à prévenir:
Tél urgence:

Droit à l'image: Oui Non
Merci de nous faire parvenir l'autorisation de droit à l'image disponible en téléchargement sur le site internet de la mairie de Fegersheim : <https://www.fegersheim.fr/Voir-faire/Equipements-culturels/Ecole-musique-danse.html>

Niveau scolaire: 2019/2020

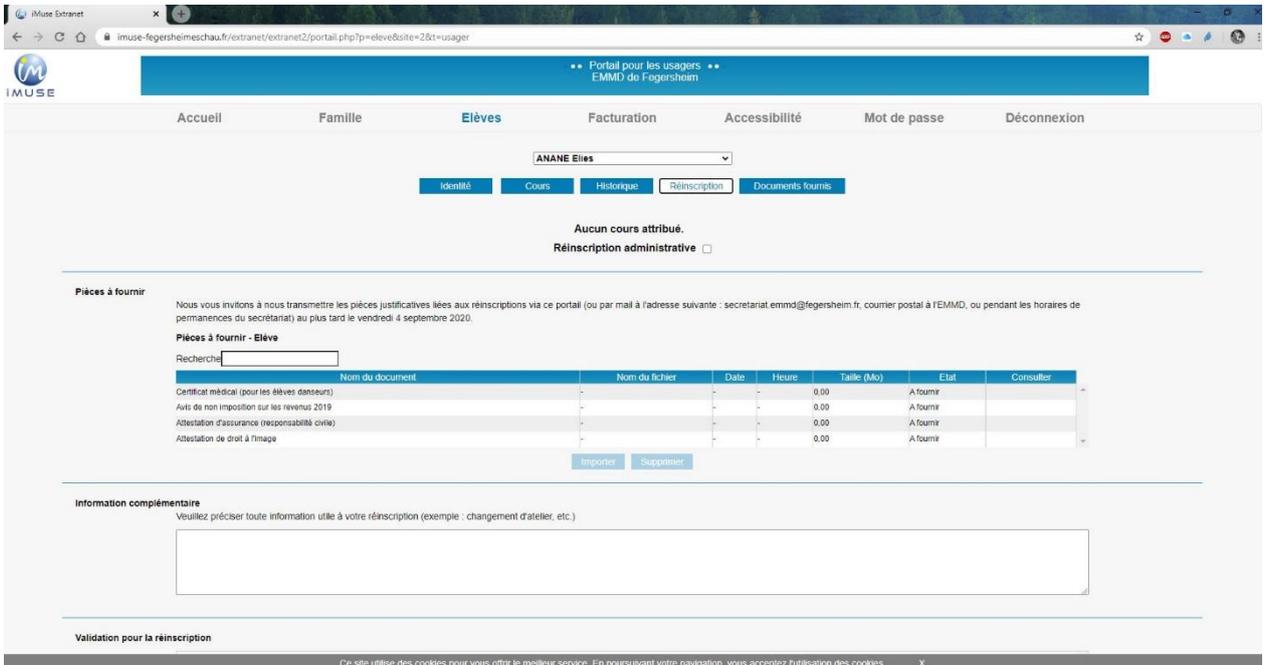
Enregistrer

✓ Elements modifiés

Ce site utilise des cookies pour vous offrir le meilleur service. En poursuivant votre navigation, vous acceptez l'utilisation des cookies.

 **Etape 3** : Dans le menu « Elève » ci-dessous, je sélectionne l'onglet « réinscription »

Haut de page



Portail pour les usagers
EMMD de Fegersheim

Accueil Famille **Elèves** Facturation Accessibilité Mot de passe Déconnexion

ANANE Elies

Identité Cours Historique **Reinscription** Documents fournis

Aucun cours attribué.
Réinscription administrative

Pièces à fournir

Nous vous invitons à nous transmettre les pièces justificatives liées aux réinscriptions via ce portail (ou par mail à l'adresse suivante : secretariat.emmd@fegersheim.fr, courrier postal à l'EMMD, ou pendant les horaires de permanences du secrétariat) au plus tard le vendredi 4 septembre 2020.

Pièces à fournir - Elève

Recherché:

| Nom du document | Nom du fichier | Date | Heure | Taille (Mo) | Etat | Consulter |
|---|----------------|------|-------|-------------|-----------|-----------|
| Certificat médical (pour les élèves danseurs) | - | - | - | 0,00 | A fournir | |
| Avis de non imposition sur les revenus 2019 | - | - | - | 0,00 | A fournir | |
| Attestation d'assurance (responsabilité civile) | - | - | - | 0,00 | A fournir | |
| Attestation de droit à l'image | - | - | - | 0,00 | A fournir | |

Importer Supprimer

Information complémentaire

Veuillez préciser toute information utile à votre réinscription (exemple : changement d'atelier, etc.)

Validation pour la réinscription

Ce site utilise des cookies pour vous offrir le meilleur service. En poursuivant votre navigation, vous acceptez l'utilisation des cookies.

Pour procéder à la réinscription de l'élève :

1. **Cocher**, la case **Réinscription administrative**.
2. Saisir dans la zone de texte les **demandes complémentaires éventuelles**.

Bas de page

Aucun cours attribué
Réinscription administrative

Pièces à fournir

Nous vous invitons à nous transmettre les pièces justificatives liées aux réinscriptions via ce portail (ou par mail à l'adresse suivante : secretariat.emmd@tegersheim.fr, courrier postal à l'EMMD), ou pendant les horaires de permanence du secrétariat) au plus tard le vendredi 4 septembre 2020.

Pièces à fournir - Elève

Recherche

| Nom du document | Nom du fichier | Date | Heure | Taille (Mo) | Etat | Consulteur |
|---|----------------|------|-------|-------------|-----------|------------|
| Certificat médical (pour les élèves danseurs) | - | - | - | 0,00 | A fournir | - |
| Avis de non imposition sur les revenus 2019 | - | - | - | 0,00 | A fournir | - |
| Attestation d'assurance (responsabilité civile) | - | - | - | 0,00 | A fournir | - |
| Attestation de droit à l'image | - | - | - | 0,00 | A fournir | - |

Information complémentaire

Veuillez préciser toute information utile à votre réinscription (exemple : changement d'atelier, etc.)

Validation pour la réinscription

J'atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur de l'établissement et m'engage à le respecter:

Ce site utilise des cookies pour vous offrir le meilleur service. En poursuivant votre navigation, vous acceptez l'utilisation des cookies. X

3. **Au bas de la page**, cocher la case **J'accepte** puis cliquer sur **Valider** pour enregistrer la demande de réinscription en ligne. Un message confirmant **l'enregistrement de la demande** de réinscription s'affichera aussitôt.
4. Le message « **Réinscription en attente de validation** » s'affiche sous la zone de texte. Dès validation par l'équipe administrative, ce message ne s'affiche plus.
5. Cliquer sur le bouton **Retour** pour revenir au responsable.
6. **Un accusé de réception** est également transmis par courriel.