

Opération de recrutement N° 067211000420137

Informations concernant l'employeur

Nom de l'établissement	MAIRIE D'ESCHAU
SIRET	21670131800018
Adresse	60 rue de la 1ère Division Blindée 67114 ESCHAU
Téléphone	0388640376
Courriel du gestionnaire	chloe.rogissart@eschau.fr

Informations concernant l'opération

Numéro d'opération	067211000420137
Intitulé du poste	Animateur/trice périscolaire
Famille de métier	Education, animation et jeunesse > Accompagnement éducatif
Métier 1	Animateur ou animatrice éducatif accompagnement périscolaire
Nombre de postes	1
Temps de travail	Temps complet
Durée de travail	35h00
Type	Emploi permanent - vacance d'emploi
Ce poste est-il ouvert aux contractuels à titre dérogatoire ?	Oui
Fondement juridique (Art. 3-2 loi 84-53)	Vacance temporaire d'emploi dans l'attente du recrutement d'un fonctionnaire

Pour les besoins de continuité du service, les emplois permanents des collectivités peuvent être occupés par des agents contractuels pour faire face à une vacance temporaire d'emploi dans l'attente du recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat est conclu pour une durée déterminée qui ne peut excéder un an. Une déclaration doit être saisie, et le recrutement d'un contractuel ne peut être effectué que sous réserve d'une recherche infructueuse de candidats statutaires. Sa durée peut être prolongée, dans la limite d'une durée totale de 2 ans, lorsque la procédure de recrutement pour pourvoir l'emploi par un fonctionnaire n'a pu aboutir au terme de la première année. Une déclaration doit être saisie, y compris dans le cas du renouvellement d'un contrat.

Nom du contact	ROGISSART
Prenom du contact	Chloé
Email du contact	chloe.rogissart@eschau.fr
Téléphone du contact	0388649699
Observateurs	chloe.rogissart@eschau.fr
Type de l'emploi	Permanent

Date de saisie 07/10/2021
Etat de l'opération transmise

Offre d'emploi n°O067211000420137

Numéro de l'offre O067211000420137

Est un emploi fonctionnel ? Non

Grade 1 Adjoint d'animation

Descriptif de l'emploi * Sous l'autorité hiérarchique du Maire, de l'Elu référent, de la Direction générale des services, de la Directrice du pôle scolaire et périscolaire et de ses adjoints, l'animateur assure l'encadrement des enfants sur les temps d'accueils périscolaires, et de loisirs.

Missions ou activités - Encadrer et animer les activités à destination de groupes d'enfants * Analyser les besoins et les caractéristiques des publics accueillis, * Élaborer et mettre en œuvre les projets pédagogiques et d'activités de l'Accueil de Loisirs ou de son groupe d'âge en cohérence avec le projet éducatif, * Susciter et faire vivre des activités de différentes natures permettant de répondre aux besoins et aux attentes des enfants, * Travailler en équipe dans un groupe pluridisciplinaire. - Participer à l'accueil, la communication et le développement des relations entre les enfants et l'équipe * Contribuer à l'éducation, la sociabilisation et l'épanouissement des enfants confiés en suivant les orientations du projet pédagogique * Encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics * Coordonner les différents temps d'animation, * Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe d'enfants - Surveiller et sécuriser les activités / respect des règles d'hygiène * Assurer la sécurité physique, affective et morale des enfants accueillis, * Aménager les espaces en fonction des animations et/ou des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité, * Repérer les enfants en difficulté et signaler au directeur de la structure, * Vérifier l'application des règles de sécurité, * Participer à l'aménagement et au maintien de l'hygiène et de la sécurité des locaux et des espaces d'activités - Développer les liens avec associations, prestataires et public * Construire et développer une démarche coopérative de projet, * Nouer des partenariats avec des interlocuteurs internes et externes, * Représenter l'image de la Commune à l'extérieur.

Profil recherché Compétences: * Connaître la réglementation applicable dans un Accueil de Loisirs, * Savoir gérer les temps d'animation en fonction des capacités de chacun et en fonction de la réaction du groupe, * Faculté d'adaptation et prise d'initiative, * Polyvalence dans la proposition d'activités variées, * Connaissance du public enfant et de l'environnement de l'accueil, * Capacité d'analyser sa pratique et de la réajuster. Qualités : * Dynamique, * Travail d'équipe et fédérer celle-ci autour de projets communs, * Créatif et imaginatif, * Savoir rendre compte sa hiérarchie et la respecter, * Être à l'écoute, * Être disponible et ponctuel, * Être rigoureux, organisé et autonome, * Respecter la confidentialité.

Logement Pas de logement

Poste à pourvoir le 01/11/2021

Date debut de publicité 07/10/2021

Date fin de publicité 30/11/2021

Date limite de candidature 30/11/2021

Informations complémentaires Les candidatures sont à transmettre à l'adresse suivante :
chloe.rogissart@eschau.fr

Département Bas-Rhin

Code postal 67114

Ville ESCHAU

Adresse du lieu de travail 60 rue de la 1ère Division Blindée

Code Postal du lieu de travail	67114
Ville du lieu de travail	ESCHAU
Nbre consult. sur Portail	0
Nbre consult. sur demandeurs	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Date de saisie initiale	07/10/2021
Date de la 1ère transmission	07/10/2021
Nombre de renouvellements	0
Etat	transmise
Nombre de jours de diffusion de l'offre sur le portail	0

Candidature

Accepte de recevoir les candidatures en ligne ? Non